



на сессии

Министерство сельского хозяйства Ставропольского края

П Р И К А З

« 05 » сентября 2019 г. г. Ставрополь

№ 358-09

Об утверждении Порядка осуществления министерством сельского хозяйства Ставропольского края обязательной проверки соблюдения получателями условий, цели и порядка предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на разведение и (или) содержание, выращивание пород объектов аквакультуры, утвержденного постановлением Правительства Ставропольского края от 25 сентября 2018 г. № 417

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления министерством сельского хозяйства Ставропольского края обязательной проверки соблюдения получателями условий, цели и порядка предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на разведение и (или) содержание, выращивание пород объектов аквакультуры, предусмотренной постановлением Правительства Ставропольского края от 25 сентября 2018 г. № 417-п «Об утверждении Порядка предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на разведение и (или) содержание, выращивание пород объектов аквакультуры».

2. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра сельского хозяйства Ставропольского края Измалкова С.А. и первого заместителя министра сельского хозяйства Ставропольского края Руденко А.В.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Министр сельского хозяйства
Ставропольского края



В.Н.Ситников



УТВЕРЖДЕН

Приказом Министерства сельского хозяйства Ставропольского края от 05 сентября 2019 г. № 358-09

ПОРЯДОК

осуществления министерством сельского хозяйства Ставропольского края обязательной проверки соблюдения получателями условий, цели и порядка предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на разведение и (или) содержание, выращивание пород объектов аквакультуры, предусмотренной постановлением Правительства Ставропольского края от 25 сентября 2018 г. № 417-п

1. Настоящий Порядок определяет механизм проведения структурными подразделениями министерства сельского хозяйства Ставропольского края (далее – министерство) обязательной проверки соблюдения получателями условий, цели и порядка предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на разведение и (или) содержание, выращивание пород объектов аквакультуры (далее соответственно – проверка, субсидий, краевой бюджет).

2. Проверка осуществляется в соответствии с Порядком предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на разведение и (или) содержание, выращивание пород объектов аквакультуры, утвержденным постановлением Правительства Ставропольского края от 25 сентября 2018 г. № 417-п «Об утверждении Порядка предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на разведение и (или) содержание, выращивание пород объектов аквакультуры» (далее – Порядок) и административным регламентом предоставления министерством государственной услуги по предоставлению субсидий, утверждаемым министерством (далее – административный регламент).

3. Проверка осуществляется следующими структурными подразделениями министерства:

отделом государственной поддержки сельскохозяйственного производства (далее – отдел господдержки);

отделом животноводства, рыболовства и племенного дела (далее – отдел животноводства);

(далее – структурные подразделения).

4. Проверка проводится должностными лицами структурных подразделений, ответственными за предоставление субсидии, в соответствии

с должностными регламентами этих должностных лиц (далее – должностные лица).

5. Должностные лица, осуществляют проверку документов, предусмотренных Порядком предоставления субсидии на:

наличие получателя в реестре субъектов государственной поддержки развития сельского хозяйства в Ставропольском крае;

выполнение получателем условий, предусмотренных Порядком предоставления субсидии;

нарушение получателем срока подачи документов, необходимых для предоставления субсидии, предусмотренного Порядком предоставления субсидии;

наличие в документах, представленных получателем в соответствии с Порядком предоставления субсидии, недостоверной информации;

представление получателем документов, предусмотренных Порядком предоставления субсидии, не в полном объеме;

соответствие представленных документов требованиям, предусмотренным Порядком предоставления субсидии.

6. Должностное лицо отдела господдержки, ответственное за рассмотрение документов, проверяет:

все документы принадлежат одному получателю;

представлена или не представлена получателем – индивидуальным предпринимателем и крестьянским (фермерским) хозяйством в министерство информация о производственной деятельности в соответствии с Порядком ведения учета субъектов государственной поддержки развития сельского хозяйства в Ставропольском крае, утвержденным постановлением Правительства Ставропольского края от 18 февраля 2009 г. № 36-п (далее – с Порядком ведения учета субъектов господдержки);

представлена или не представлена получателем – юридическим лицом в министерство отчетность о финансово-экономическом состоянии в соответствии с Порядком ведения учета субъектов государственной поддержки;

имеется или не имеется у получателя неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

представлена или не представлена получателем выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, выданная на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления;

имеется или не имеется просроченная задолженность по лизинговым платежам за ранее поставленные на условиях финансовой аренды (лизинга) племенной скот, который был приобретен за счет средств краевого бюджета;

имеется или не имеется в отношении получателя – юридического лица процедура реорганизации, или ликвидации или несостоятельности (банкротства) в соответствии с законодательством Российской Федерации;

имеется или не имеется в отношении получателя – индивидуального предпринимателя на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством Российской Федерации;

имеется или не имеется у получателя просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ставропольского края, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ставропольским краем;

включен или не включен получатель в реестр субъектов государственной поддержки развития сельского хозяйства в Ставропольском крае;

имеются или не имеются у получателя документы, подтверждающие на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления, что получатель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов, оформленная в свободной форме, подписанная руководителем получателя;

получает или не получает получатель средства из краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ставропольского края на цель, указанную в абзаце первом пункте «1» Порядка предоставления субсидии;

нарушен или не нарушен получателем срок подачи документов;

имеется или не имеется в документах недостоверная информация;

представлены или не представлены получателем документы в полном объеме.

В случае непредставления получателем документа подтверждающего отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, должностное лицо отдела господдержки запрашивает вышеуказанные документы в рамках межведомственного информационного взаимодействия в Управлении Федеральной налоговой службы по Ставропольскому краю в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня поступле-

ния документов, предусмотренных пунктом 5 Порядка предоставления субсидии.

7. Должностное лицо отдела животноводства, ответственное за рассмотрение документов, проверяет:

соответствуют или не соответствуют данные получателя о численности производителей объектов аквакультуры, производстве и реализации рыбопосадочного материала объектов аквакультуры в соответствии с перечнем объектов аквакультуры, утвержденным министерством, подписанная руководителем получателя;

имеется или не имеется у получателя поголовье производителей объектов аквакультуры на начало финансового года, в котором планируется подача заявления о предоставлении субсидии, содержащего сведения о численности производителей объектов аквакультуры;

осуществлена или не осуществлена получателем реализация рыбопосадочного материала объектов аквакультуры в отчетном финансовом году;

соответствуют или не соответствуют данные получателя, отраженные в копиях договоров (соглашений), дополнительных соглашений к ним, копиям счетов-фактур, товарным накладным, подтверждающим реализацию рыбопосадочного материала объектов аквакультуры в отчетном финансовом году, данным отраженным в информации о численности производителей объектов аквакультуры, производстве и реализации рыбопосадочного материала объектов аквакультуры в отчетном финансовом году в соответствии с перечнем объектов аквакультуры по форме, утвержденной министерством, подписанная руководителем получателя;

имеется или не имеется в документах недостоверная информация.

8. Должностные лица структурных подразделений, ответственные за предоставление субсидий, в течение 10 календарных дней со дня установления факта невыполнения получателем условий представления субсидий, установленных Порядком предоставления субсидии, и (или) установления факта предоставления получателем недостоверной информации в целях получения субсидий, направляют в органы государственного финансового контроля Ставропольского края информацию о несоблюдении получателем субсидий условий, цели и порядка предоставления субсидий для проведения внеплановой проверки.

9. В течение 10 календарных дней со дня подписания акта проверки или получения акта проверки либо иного документа, отражающего результаты проверки (далее – акт проверки), от органа государственного финансового контроля Ставропольского края должностные лица отдела господдержки направляют получателю требование о возврате субсидии.

10. При нарушении получателем срока возврата субсидии, установленного Порядком, должностные лица отдела господдержки в течение 5 рабочих дней со дня истечения такого срока представляет в юридический отдел акт проверки с приложением всех необходимых документов для подготовки юридическим отделом искового заявления в Арбитражный суд Ставропольского края.

11. Юридический отдел в течение 15 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 9 Порядка предоставления субсидии, подготавливает исковое заявление и обеспечивает его направление в Арбитражный суд Ставропольского края в соответствии с законодательством Российской Федерации.