



№ 377-09

Министерство сельского хозяйства Ставропольского края

П Р И К А З

«18» сентября 2019 г. г. Ставрополь

№ 377-09

О конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора крестьянских (фермерских) хозяйств и (или) граждан Российской Федерации для предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края гранта «Агростартап»

В соответствии с постановлением Правительства Ставропольского края от 28 мая 2019 г. № 235-п «Об утверждении Порядка предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края гранта «Агростартап»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Образовать конкурсную комиссию по проведению конкурсного отбора крестьянских (фермерских) хозяйств и (или) граждан Российской Федерации для предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края гранта «Агростартап» и утвердить ее в прилагаемом составе.
2. Утвердить прилагаемое положение о конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора крестьянских (фермерских) хозяйств и (или) граждан Российской Федерации для предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края гранта «Агростартап».
3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра сельского хозяйства Ставропольского края Руденко А.В.
4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Министр сельского хозяйства
Ставропольского края



В.Н.Ситников



УТВЕРЖДЕН

приказом министерства сельского хозяйства Ставропольского края от «18» сентября 2019 г. № 377-01

СОСТАВ

конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора крестьянских (фермерских) хозяйств и (или) граждан Российской Федерации для предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края гранта «Агростартап»

Руденко Алексей Васильевич первый заместитель министра сельского хозяйства Ставропольского края, председатель конкурсной комиссии

Талалаев Сергей Алексеевич начальник отдела по развитию малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе министерства сельского хозяйства Ставропольского края, заместитель председателя конкурсной комиссии

Гонтарь Наталья Валерьевна главный специалист отдела по развитию малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе министерства сельского хозяйства Ставропольского края, секретарь конкурсной комиссии

Члены конкурсной комиссии:

Бунчикова Надежда Ивановна заместитель директора государственного казенного учреждения «Ставропольвиноградплодопром» (по согласованию)

Вольный Дмитрий Николаевич директор государственного казенного учреждения «Центр племенных ресурсов» (по согласованию)

Григорьев Василий Владимирович исполнительный директор Ставропольского краевого отделения «ОПОРА РОССИИ» (по согласованию)

Ерохин Александр Васильевич заместитель начальника автономного учреждения Ставропольского края «Государственная экспертиза в сфере строительства» (по согласованию)

Ковалева Наталья Борисовна	заместитель начальника отдела урегулирования задолженности Управления Федеральной налоговой службы по Ставропольскому краю (по согласованию)
Кожевников Василий Александрович	начальник государственного бюджетного учреждения Ставропольского края «Шпаковская районная станция по борьбе с болезнями животных» (по согласованию)
Куникин Никита Романович	Оперуполномоченный Управления экономической безопасности и противодействия коррупции МВД России по Ставропольскому краю, лейтенант полиции (по согласованию)
Посохов Семен Семенович	заместитель начальника отдела животноводства, рыболовства и племенного дела министерства сельского хозяйства Ставропольского края
Шевченко Владислав Сергеевич	майор Управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Ставропольскому краю (по согласованию)



УТВЕРЖДЕНО

приказом министерства сельского хозяйства Ставропольского края от «18» октября 2019 г. № 344-02

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора крестьянских (фермерских) хозяйств и (или) граждан Российской Федерации для предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края гранта «Агростартап».

Раздел 1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок работы конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора крестьянских (фермерских) хозяйств и (или) граждан Российской Федерации для предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края гранта «Агростартап», (далее соответственно – конкурсный отбор, конкурсная комиссия, заявитель).

2. Конкурсная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края, а также настоящим Положением.

3. Организатором конкурсного отбора является министерство сельского хозяйства Ставропольского края (далее – министерство).

Раздел 2. Функции конкурсной комиссии

4. Конкурсная комиссия в соответствии с возложенными на нее основными задачами осуществляет следующие функции:

1) рассмотрение заявок заявителей и прилагаемых к ним документов (далее – заявки) на соответствие заявителей условиям участия в конкурсном отборе в порядке, установленном Порядком предоставления за счет бюджета Ставропольского края гранта «Агростартап», утвержденным постановлением Правительства Ставропольского края от 28 мая 2019 г. № 235-п «Об утверждении Порядка предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края гранта «Агростартап» (далее соответственно – Порядок предоставления гранта, грант);

2) оценка заявок заявителей, допущенных к участию в конкурсном отборе, в соответствии с критериями конкурсного отбора, установленными Порядком предоставления гранта;

3) рассмотрение изменений, вносимых в бизнес-план по реализации проекта создания и развития крестьянского (фермерского) хозяйства и план расходов крестьянского (фермерского) хозяйства (далее соответственно – бизнес-план, план расходов) на основании предоставленных заявлений о внесении изменений в бизнес-план и план расходов.

Раздел 3. Права конкурсной комиссии

5. Конкурсная комиссия для осуществления возложенных на нее функций имеет право запрашивать и получать в установленном порядке необходимую для решения возложенных на нее функций информацию от заявителей, организатора конкурсного отбора, органов государственной власти и органов местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края, приглашать на свои заседания представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Ставропольского края, органов местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края, общественных объединений и иных организаций.

Раздел 4. Порядок работы конкурсной комиссии

6. В состав конкурсной комиссии входят председатель конкурсной комиссии, заместитель председателя конкурсной комиссии, секретарь конкурсной комиссии и члены конкурсной комиссии.

В состав конкурсной комиссии могут включаться представители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Ставропольского края, органов местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края, организаций и общественных объединений.

7. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным при условии присутствия на нем не менее двух третей общего числа ее членов.

8. Председатель конкурсной комиссии руководит деятельностью конкурсной комиссии, формирует проект повестки заседания конкурсной комиссии, а также дает поручения членам конкурсной комиссии.

9. Заместитель председателя конкурсной комиссии выполняет функции председателя конкурсной комиссии в случае его отсутствия, а также по его поручению.

10. Секретарь конкурсной комиссии:

1) обеспечивает подготовку материалов к заседанию конкурсной комиссии;

- 2) оповещает членов конкурсной комиссии о заседании конкурсной комиссии и повестке заседания конкурсной комиссии;
- 3) обеспечивает оформление протоколов заседаний конкурсной комиссии.

11. Конкурсная комиссия в срок, не превышающий 6 рабочих дней с даты, указанной в объявлении о проведении конкурсного отбора, рассматривает заявки на соответствие условиям участия в конкурсном отборе, установленным Порядком предоставления гранта «Агростартап». Результат рассмотрения заявок оформляется протоколом рассмотрения заявок в течение 1 рабочего дня со дня окончания срока рассмотрения заявок.

Конкурсная комиссия в течение 1 рабочего дня со дня оформления протокола рассмотрения заявок направляет в министерство результаты рассмотрения заявок.

12. Конкурсная комиссия оценивает заявки заявителей, допущенных к участию в конкурсном отборе (далее – участник конкурсного отбора), на основании критериев конкурсного отбора, установленными Порядком предоставления гранта, в срок, не превышающий 1 рабочего дня с даты принятия министерством решения о допуске к участию в конкурсном отборе.

Оценка заявок осуществляется конкурсной комиссией в соответствии с балльной шкалой критериев конкурсного отбора, утверждаемой министерством.

Итоговая оценка заявки каждого участника конкурсного отбора определяется конкурсной комиссией путем сложения баллов по каждому критерию конкурсного отбора.

Конкурсная комиссия в течение 3 рабочих дней со дня определения итоговых оценок направляет в министерство результаты оценки заявок, на основании которых формируется рейтинг заявок в порядке убывания присвоенных им баллов в соответствии с балльной шкалой критериев конкурсного отбора.

Министерство принимает решение о предоставлении гранта «Агростартап» и определяет размер гранта, предоставляемого участникам конкурсного отбора.

Победителями конкурсного отбора признаются участники конкурсного отбора, заявки которых по результатам оценки заявок заняли наивысшие рейтинговые номера.

В случае если заявки нескольких участников конкурсного отбора набрали одинаковое количество баллов, то при формировании рейтинга заявок приоритет отдается заявкам, в которых указано наибольшее количество создаваемых новых рабочих мест.

При одинаковом количестве создаваемых новых рабочих мест приоритет отдается заявке, предусматривающей наибольшее увеличение объемов производства сельскохозяйственной продукции за весь период реализации бизнес-плана.

Конкурсная комиссия рассматривает заявления о внесении изменений, вносимых в бизнес-план и план расходов в срок до 10 рабочих дней с даты по-

лучения заявления и принимает одно из следующих решений:

- 1) о согласовании внесения изменений в бизнес-план и (или) план расходов;
- 2) об отказе в согласовании внесения изменений в бизнес-план и (или) план расходов.

Результат рассмотрения изменений, вносимых в бизнес-планы и планы расходов, оформляется протоколом рассмотрения изменений, вносимых в бизнес-планы и планы расходов.

13. Решение конкурсной комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании конкурсной комиссии. Каждый член конкурсной комиссии имеет один голос. В случае равного распределения голосов членов конкурсной комиссии решающим считается голос председателя конкурсной комиссии или замещающего его заместителя председателя конкурсной комиссии.

Принятие решений членами конкурсной комиссии путем проведения заочного голосования не допускается.

В случае несогласия с принятым решением конкурсной комиссии член конкурсной комиссии вправе изложить в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания конкурсной комиссии.

14. Протоколы рассмотрения заявок, оценки заявок, заседания конкурсной комиссии по рассмотрению изменений, вносимых в бизнес-план и план расходов подписываются председателем конкурсной комиссии или замещающим его заместителем председателя конкурсной комиссии, секретарем конкурсной комиссии и всеми членами конкурсной комиссии, присутствующими на заседании.

15. Организационно-техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии осуществляет отдел по развитию малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе министерства.